

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
জেলা প্রশাসকের কার্যালয়
(সংস্থাপন শাখা)
কিশোরগঞ্জ
www.kishoreganj.gov.bd

স্মারক নং : ০৫.৪১.৪৮০০.০১৪.০৭.০১৫.১১-৬৬২

২৫ জ্যৈষ্ঠ ১৪২৪ বাং
১১ জুন ২০১৭

অফিস আদেশ

পরবর্তী নির্দেশ না দেয়া পর্যন্ত প্রশাসনিক প্রয়োজনে ও জনস্বার্থে নিম্নবর্ণিত কর্মচারীকে তার নামের পার্শ্বে উল্লিখিত শাখায় পদায়ন করা হলো।

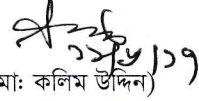
ক্র: নং	কর্মচারীর নাম ও পদবী	বর্তমান কর্মস্থল	বদলী/পদায়নকৃত অফিস
১।	জনাব মোঃ আবুল কালাম অফিস সহ: কাম কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক।	উপজেলা ভূমি অফিস, ইটনা কিশোরগঞ্জ	তথ্য ও অভিযোগ শাখা জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, কিশোরগঞ্জ

০২। বদলীকৃত কর্মচারীকে আগামী ১৮ জুন ২০১৭ তারিখের মধ্যে বদলীকৃত কর্মস্থলে যোগদানের জন্য নির্দেশ দেয়া হলো।

অন্যথায় ১৯ জুন ২০১৭ তারিখ অপরাহ্ন হতে তাৎক্ষণিক অবমুক্ত বলে গণ্য হবেন।

০৩। এতে যথাযথ কর্তৃপক্ষের অনুমোদন রয়েছে।

০৪। জনস্বার্থে এ আদেশ জারী করা হলো এবং অবিলম্বে কার্যকর হবে।


(মো: কলিম উদ্দিন)

প্রশাসনিক কর্মকর্তা

জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, কিশোরগঞ্জ

e-mail: estsectiodcoffice@gmail.com



স্মারক নং : ০৫.৪১.৪৮০০.০১৪.০৭.০১৫.১১-৬৬২(১০)

২৫ জ্যৈষ্ঠ ১৪২৪ বাং
১১ জুন ২০১৭

অনুলিপি : সদয় জ্ঞাতার্থে/কার্যার্থে

- ০১। উপপরিচালক, স্থানীয় সরকার, কিশোরগঞ্জ
- ০২। অতিরিক্ত জেলা প্রশাসক (সার্বিক/রাজস্ব/শিক্ষা ও আইসিটি)/ বিজ্ঞ অতিরিক্ত জেলা ম্যাজিস্ট্রেট, কিশোরগঞ্জ
- ০৩। উপজেলা নির্বাহী অফিসার, ইটনা, কিশোরগঞ্জ
- ০৪। সহকারী কমিশনার (ভূমি), ইটনা, কিশোরগঞ্জ
- ০৫। সহকারী কমিশনার (গোপনীয়)। জেলা প্রশাসক মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য
- ০৬। ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তা, তথ্য ও অভিযোগ শাখা, জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, কিশোরগঞ্জ
- ০৭। জেলা হিসাবরক্ষণ কর্মকর্তা, কিশোরগঞ্জ
- ০৮। উপজেলা হিসাবরক্ষণ কর্মকর্তা, ইটনা, কিশোরগঞ্জ
- ০৯। জনাব অফিস সহকারী কাম কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক,
উপজেলা ভূমি অফিস, ইটনা, কিশোরগঞ্জ
- ১০। অফিস কপি/ব্যক্তিগত নথি


প্রশাসনিক কর্মকর্তা

জেলা প্রশাসকের কার্যালয়

কিশোরগঞ্জ

e-mail: estsectiodcoffice@gmail.com

